



ESTRATEGIA RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 (GESTIÓN 2023)



1. Marco Normativo General Rendición de Cuentas

LEY 1474 DE 2011
Estatuto anticorrupción

LEY 962 DE 2005
Racionalización de trámites y procedimientos administrativos

LEY 1757 DE 2015
Artículo 48 al 59 "RdC de la Rama Ejecutiva"
Manual Único de RdC

LEY 1712 DE 2014
Transparencia y derecho de acceso a la información pública

DECRETO 1499 DE 2017
Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG

LEY 489 DE 1998
Artículo 33 "Audiencias Públicas"

CONPES 3654 de 2010
"Política de Rendición de Cuentas de la Rama Ejecutiva a los ciudadanos"

Ley 594 de 2000 General de archivos

Resolución 1519 de 2020
Transparencia en el acceso a la información,

**MARCO
NORMATIVO**



Marco jurídico Caja Honor

Empresa Industrial y Comercial del Estado



Naturaleza especial



Vigilada por la Superintendencia Financiera



Vinculada al Ministerio de Defensa Nacional



Carácter financiero de orden Nacional



Autonomía administrativa y capital independiente



Organizada como establecimiento de crédito



Establecido en: Decreto Ley 353/94, Ley 973/05 y Ley 1305/09.



RENDICIÓN DE CUENTAS

3- Qué es Rendición de Cuentas?

Es la obligación de las entidades y servidores públicos de informar y explicar los avances y los resultados de su gestión.

4- ¿ Para qué se rinde cuentas?

01

Para informar y explicar en lenguaje claro la gestión realizada

02

Evidenciar las acciones que desarrolla la Entidad a sus grupos de valor

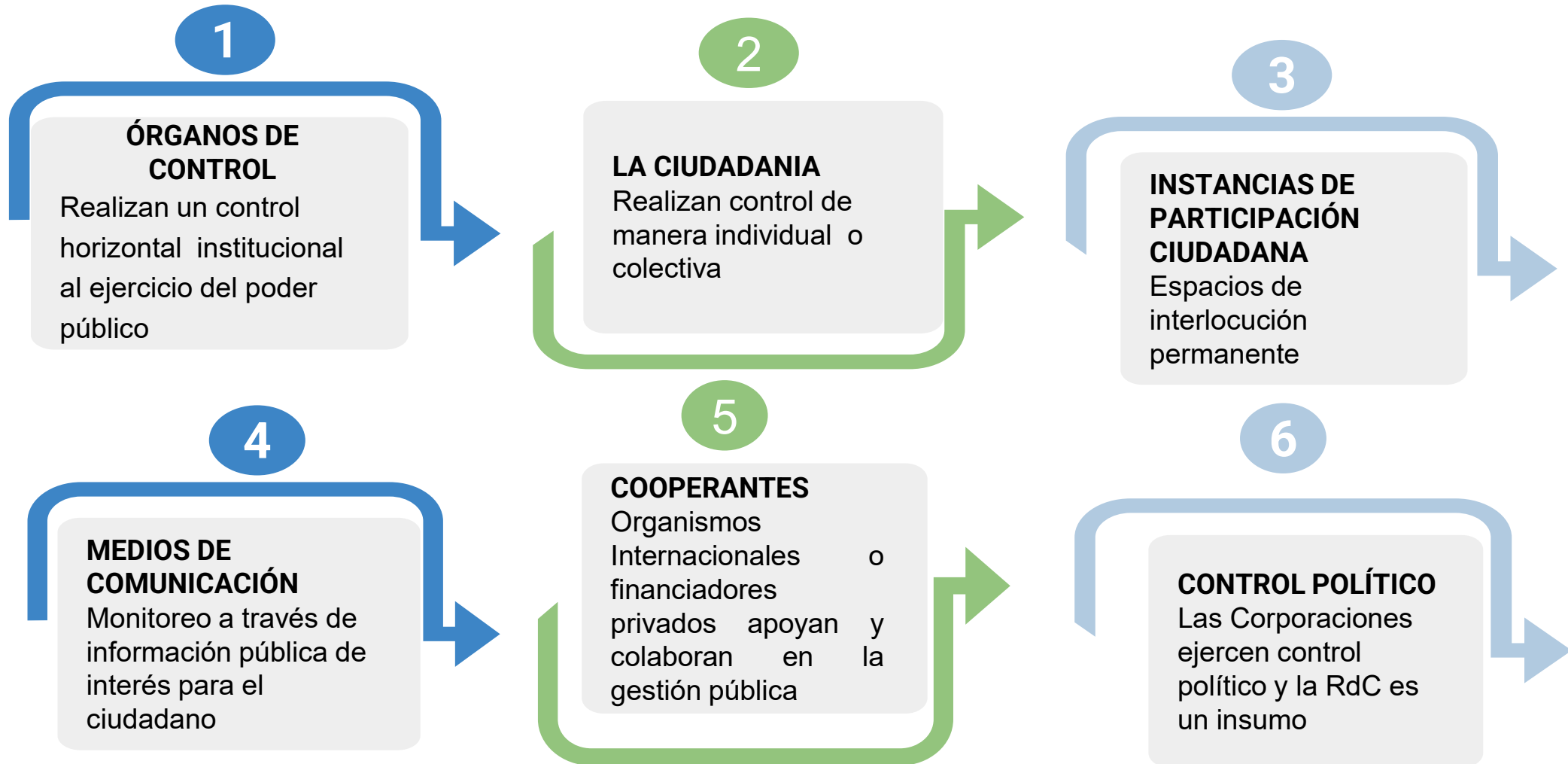
03

Para fomentar la transparencia, gobierno abierto y la participación ciudadana en la gestión

04

Cumplir con la responsabilidad de Rendir Cuentas según Artículo 50 Ley 1757 2015

5- ¿Quiénes piden cuentas?



6- Mecanismos de participación ciudadana y Rendición de Cuentas dispuestas por Caja Honor

1

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

2

Videos institucionales en lenguaje claro

3

Página web, redes sociales, chatbot, Contac Center

4

Puntos de Atención y Puntos Móviles

5

Foros, Chat temáticos, encuestas, reuniones focales

6

Sistema de Atención al Consumidor Financiero

7

Visitas a Unidades Militares y de Policía

8

Ferias de servicios, Ruedas de negocio, Ferias Inmobiliarias

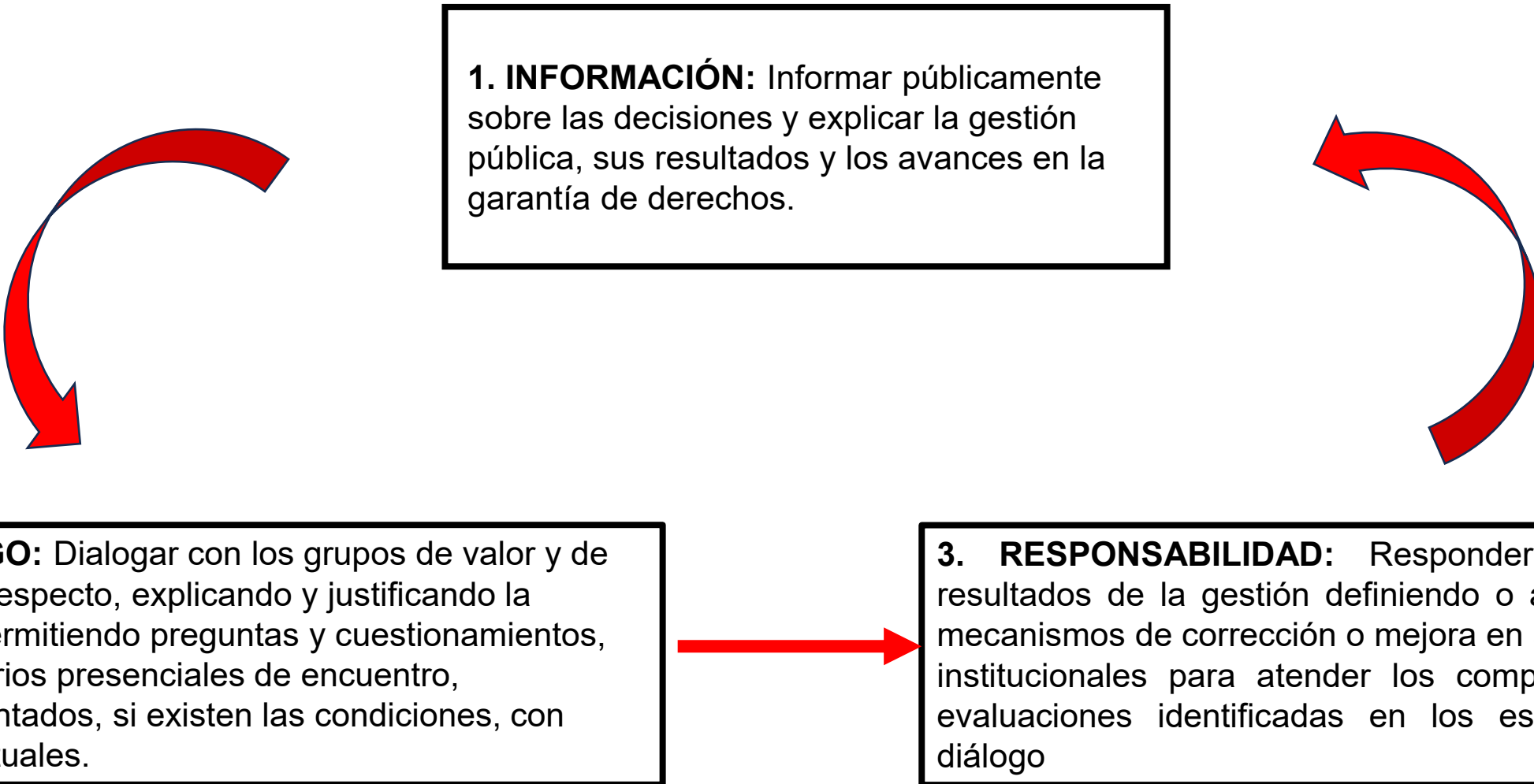
9

Defensor del Consumidor Financiero

10

Actividades de innovación abierta

7- Elementos de la Rendición de Cuentas



1. INFORMACIÓN: Informar públicamente sobre las decisiones y explicar la gestión pública, sus resultados y los avances en la garantía de derechos.

2. DIALOGO: Dialogar con los grupos de valor y de interés al respecto, explicando y justificando la gestión, permitiendo preguntas y cuestionamientos, en escenarios presenciales de encuentro, complementados, si existen las condiciones, con medios virtuales.

3. RESPONSABILIDAD: Responder por los resultados de la gestión definiendo o asumiendo mecanismos de corrección o mejora en sus planes institucionales para atender los compromisos y evaluaciones identificadas en los espacios de diálogo

Fuente: Función pública

9-¿Sobre qué temas se debe rendir cuentas?

1. PRESUPUESTO:

- * Ejecución presupuestal
- * Estados financieros

3. ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LA ENTIDAD:

- * Planes de mejora

5. CUMPLIMIENTO DE METAS:

- * Plan de acción,
- * Programas
- * Proyectos en ejecución

7. NUEVOS PROYECTOS

- * Acciones para alcanzar el cumplimiento de metas

2. IMPACTOS DE LA GESTIÓN:

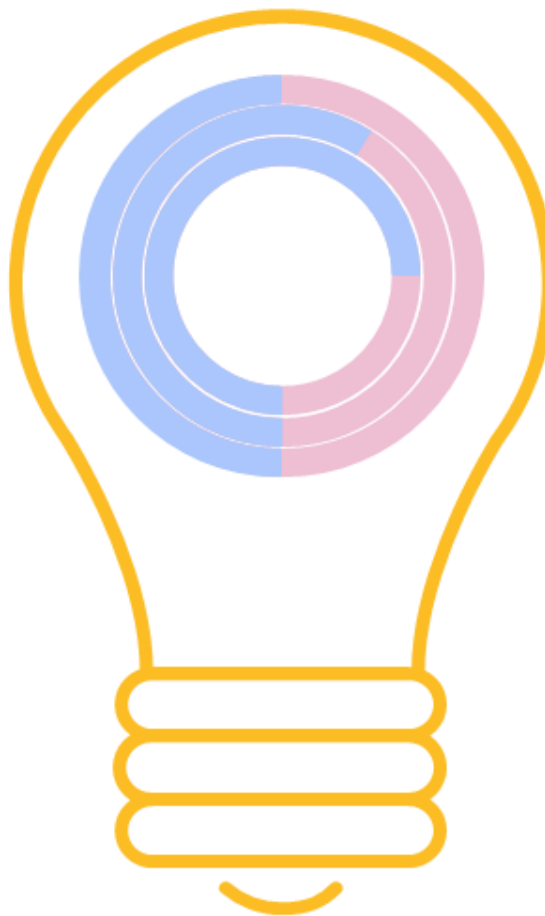
- * Cambios en el sector o población beneficiaria

4. CONTRATACIÓN:

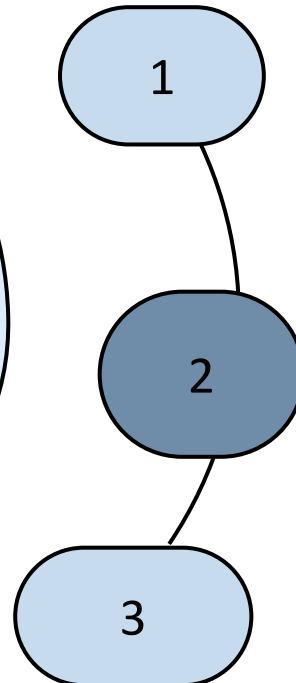
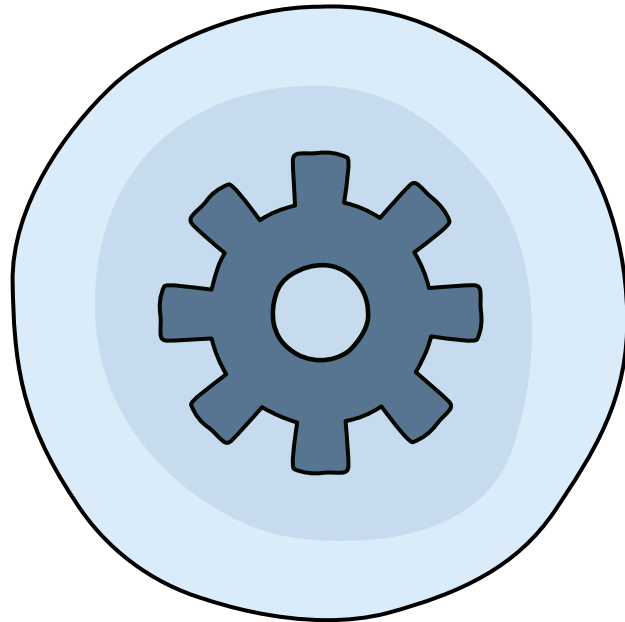
- * Procesos contractuales,
- * Gestión contractual

6. GESTIÓN:

- Informes de gestión
- Metas e indicadores de gestión
- Informes a entes de control que vigilan la Entidad



10-Objetivos de la estrategia de Rendición de Cuentas

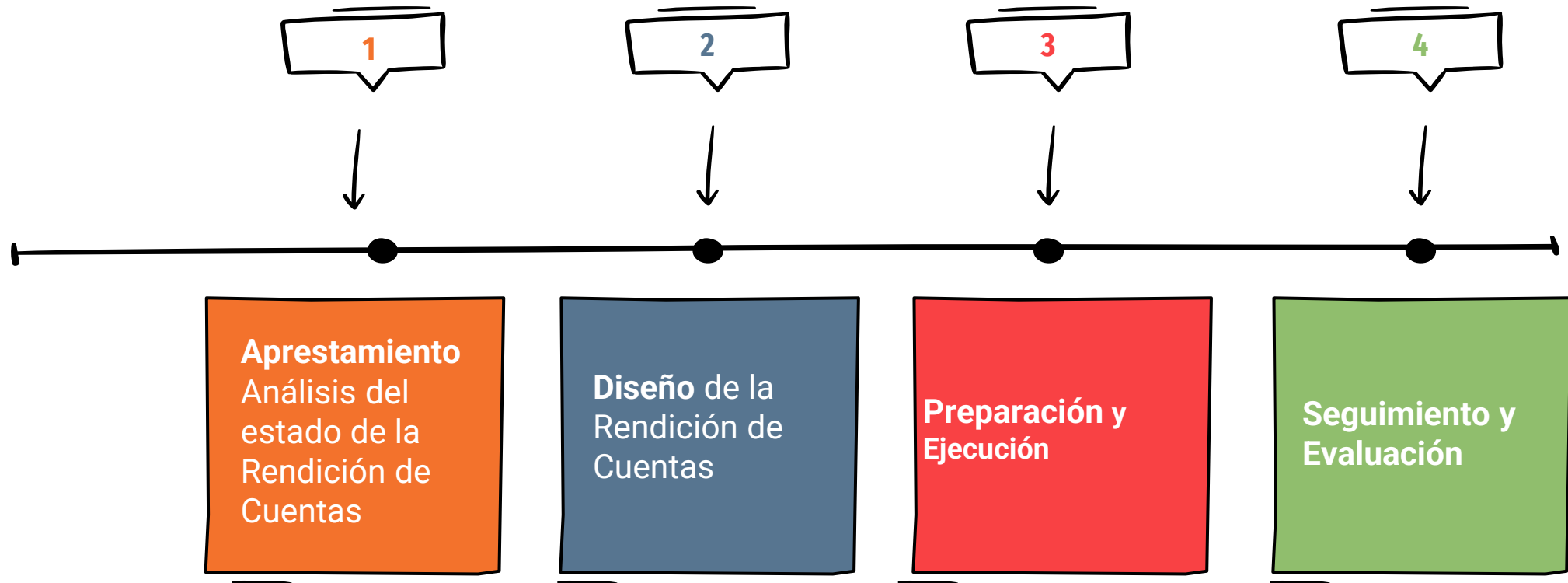


1. Fomentar interacción con los afiliados y grupos de valor en torno a los resultados de la gestión 2023.

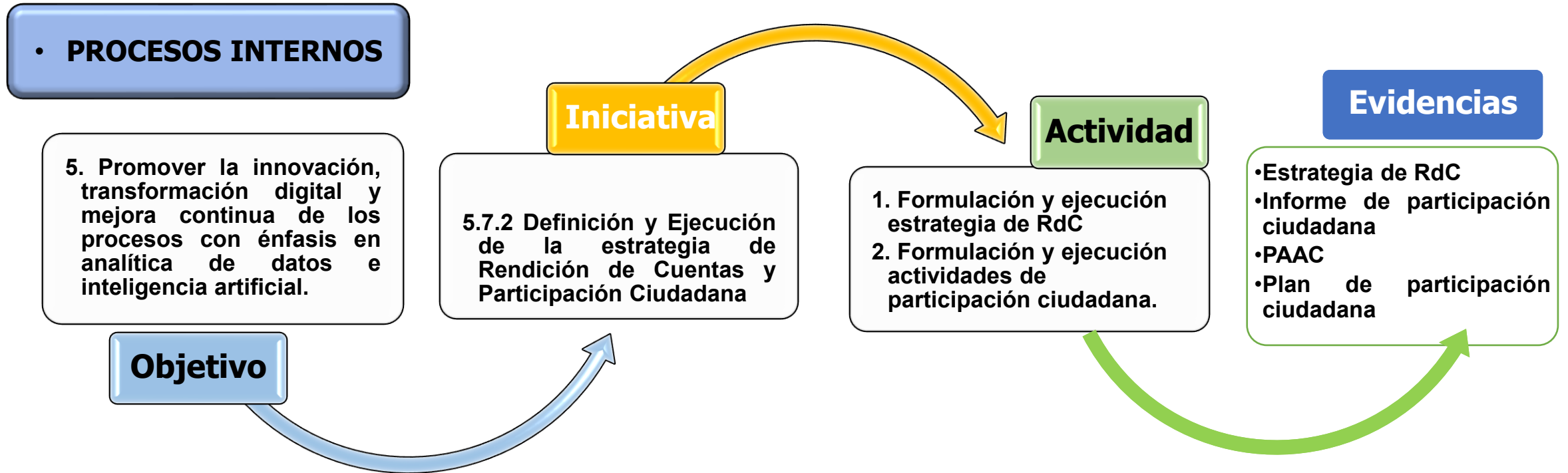
2. Diseñar mecanismos de participación ciudadana con el fin de informar públicamente las decisiones y explicar la gestión mediante el dialogo y determinar las correcciones y mejoras

3. Hacer seguimiento y evaluación de los compromisos.

11-Etapas para la construcción de la estrategia de Rendición de Cuentas



12-Alineación estratégica con el Plan de Acción Institucional 2023



13- Análisis del estado del proceso de Rendición de Cuentas

Plan de mejoramiento por proceso - Auditoria Rendición de Cuentas vigencia 2022 Informe No. 22 de 2023

OM 1: La OFCIN recomienda tener en cuenta los lineamientos impartidos en el memorando 18-01-20230210000288 remitido a los Subgerentes y Jefes de Área, que hace referencia al contenido temático para presentar en la RdC 2022, en el cual se incluyó la caracterización de afiliados, pero esta no fue presentada durante la Rendición de Cuentas presentada el 21-04-2023.

Se abrió la OMC 1 dando cumplimiento a lo propuesto

Análisis del estado del proceso de Rendición de Cuentas

01

Se dió cumplimiento al Plan de mejoramiento resultante del informe de evaluación de la Rendición de Cuentas

02

Caracterización de usuarios y grupos de interés: durante 2023 se elaboró y publicó en la página web

03

Autodiagnóstico: Se efectuó el autodiagnóstico según la herramienta dispuesta por la Función Pública

04

Necesidades de informacion: Se proyectó el instructivo, se conformó el equipo de trabajo y se asignó responsabilidades

05

Capacidad operativa y disponibilidad de recursos: Se cuenta con los recursos humanos, tecnológicos y físicos para la RdC.

06

Diseño estrategia de la Rendición de cuentas: Se diseñó y se incorporó los elementos de información, dialogo y responsabilidad

07

Implementación y desarrollo de la RdC: Se llevará a cabo el 19 de abril de 2024

Etapa 1: Aprestamiento

Realizar autodiagnóstico dispuesto por la Función Pública.

29 de febrero

Oficina Asesora de Planeación

Definir objetivos y orden del día para la audiencia pública de Rendición de Cuentas

29 de febrero

Gerencia General
Oficina Asesora de Planeación

Definir el equipo logístico de trabajo para preparar RdC
Gerencia General, Subgerencias
Oficina Asesora de Planeación,
Oficina Asesora Jurídica.
Comunicar en Comité de Gerencia
12 de febrero

Coordinar el diseño y la elaboración del folleto digital con información relacionada a la gestión 2023

12 al 27 de febrero

Oficina Asesora de Planeación –
Área de Comunicaciones

Seleccionar y comunicar los contenidos temáticos para el alistamiento de la información

20 de febrero

Oficina Asesora de Planeación

Seleccionar los canales virtuales donde se realizará la audiencia pública.

28 de febrero

Área de Comunicaciones
Subgerencia Administrativa

Realizar videos Institucional sobre la gestión 2023

01 de marzo al 04 abril

Servicios Administrativos
Proveedor Servicio Logístico

Presentar video institucional para aprobación de la Gerencia.

08 de abril

Área de Comunicaciones

Disponer del personal del CCC para divulgación y atención durante la Rendición de Cuentas

18 de marzo

Área de Servicio al Afiliado

Apoyo a través del CRM para actividades de participación ciudadana antes de la RdC

18 de marzo

Área de Vivienda
Grupo de Mercadeo

Elaborado por: Oficina Asesora de Planeación

Etapa 1: Aprestamiento

Diseñar propuesta de preguntas para evaluación del evento.

23 de febrero

Oficina Asesora de Planeación
Oficina Asesora de Informática

Realizar videos con preguntas pregrabadas, asegurando intervención de cada fuerza y Punto de Atención

15 de febrero al 15 de marzo

Área de Comunicaciones

Presentar videos de preguntas pregrabadas para aprobación de Gerencia General y direccionar respuestas

18 de marzo

Área de Comunicaciones
Oficina Asesora de Planeación

Realizar la divulgación de la audiencia Pública de Rendición de Cuentas

11 de marzo al 19 de abril

Área de Comunicaciones-

Entregar videos definitivos para aprobación de la Gerencia General

11 al 15 de marzo

Área de Comunicaciones
Oficina Asesora de Planeación

Seleccionar el equipo de funcionarios que apoyará en la atención de preguntas vía online durante la audiencia en los diferentes canales

18 de marzo

Área de Comunicaciones-
Área de Servicio al Afiliado

Disponer la selección de un maestro de ceremonia y traductor lenguaje de señas

22 de marzo

Subgerencia Administrativa

Realizar seguimiento y presentar estado de avance de la preparación de la RdC en Comité de Gerencia.

Semanal

Oficina Asesora de Planeación

Realizar inventario de posibles preguntas para ser atendidas en el evento en vivo

18 de marzo

Área de Servicio al Afiliado

Designar funcionario colaborador para realizar seguimiento a la transmisión en directo y coordinaciones previas.

15 al 19 de abril

Oficina Asesor de Informática

Definir y priorizar espacios de diálogo (foro, chat, reuniones grupales, Facebook live, etc) sobre temas relacionados con la gestión institucional con grupos de interés

18 de marzo al 05 de abril

Área de Comunicaciones
Oficinas de Enlace
Oficina Asesora de Planeación

Contratar firma para transmitir por redes sociales y vía streaming el desarrollo de la audiencia pública.

22 de marzo

Subgerencia Administrativa
Área de Comunicaciones

Etapa 2: DISEÑO:

Elaborar listado de posibles asistentes a la RdC

12 febrero al 15 de marzo

Área de Asuntos Gerenciales y Protocolo

Diseñar invitaciones digitales para Audiencia
Rendición de Cuentas

23 de febrero al 04 de marzo

Área de Comunicaciones

Consolidar y revisar las ayudas con la
información reportada por los Subgerentes
sobre la gestión 2023

19 al 29 de febrero

Oficina Asesora de Planeación

Remitir al Área de Comunicaciones para el
respectivo diseño

07 de marzo

Oficina Asesora de Planeación

Realizar diseño de presentación de la Gerencia,
Subgerencias y OAPLA con información de la
gestión 2023

11 de marzo al 05 de abril

Área de Comunicaciones

Enviar las invitaciones vía online

01 al 18 de abril

Área de Asuntos Gerenciales y Protocolo

Etapa 2: DISEÑO:

Validar con las dependencias las Presentaciones diseñadas por Comunicaciones

08 al 12 de abril

Área de Comunicaciones, Gerencia General, Subgerencias y Oficina Asesora de Planeación

Presentar para aprobación de la Gerencia General el material diseñado y realizar ajustes pertinentes

08 al 12 de abril

Área de Comunicaciones
Oficina Asesora de Planeación

Publicar en diario de amplia circulación la convocatoria de Rendición de Cuentas

18 de marzo

Área de Comunicaciones

Invitar por los diferentes canales de comunicación y redes sociales a los afiliados, entes externos y ciudadanía en general a la audiencia pública de RdC

04 de marzo al 19 de Abril

Área de Comunicaciones

Apoyo a través del CRM para actividades de participación ciudadana antes de RdC

18 de marzo al 05 de abril

Área de Vivienda
Grupo de Mercadeo

Realizar confirmación de asistencia

15 al 16 de abril

Área de Asuntos Gerenciales y Protocolo

Etapa 3: Preparación

Disponer la logística para transmisión de la audiencia vía streaming y fecha transmisión en diferido.

15 al 19 de abril

Subgerencia administrativa, Oficina de Informática,
Área de Comunicaciones.

Diseñar y publicar un videoclip sobre la importancia de la Rendición de Cuentas

15 de marzo al 05 de abril

Oficina Asesora de Planeación
Área de comunicaciones

Realizar Montaje del escenario para la RdC
(Conversatorio)

15 al 19 de abril

Área de Servicios Administrativos

Seleccionar, instalar y probar la calidad de los
equipos de sonido

15 al 19 de abril

Área de Servicios Administrativos
Oficina Asesora de Informática

Difundir a los afiliados la convocatoria de RdC a
través de los canales institucionales

15 al 19 de abril

Líderes Puntos de Atención
Oficinas de Enlace

Invitar a los afiliados a participar en la audiencia
pública de RdC a través de CRM

12 al 17 abril

Área de Vivienda- Grupo Mercadeo

Etapa 4: Ejecución

Realizar ensayo de la Audiencia Pública en sitio

15 al 19 de abril

Gerencia General - Subgerencias - Oficina
Asesora de Planeación

Realizar audiencia pública de Rendición de
Cuentas gestión 2023

19 de abril

Gerencia General - Subgerencias - Oficina
Asesora de Planeación

Transmitir por streaming y canales
establecidos el desarrollo de la audiencia
pública

Máximo mes siguiente de la audiencia

Subgerencia Administrativa- Área de
Comunicaciones

Atender la sesión de preguntas

19 de abril

Equipo seleccionado

Cierre y conclusiones

19 de abril

Gerencia General

Responder y publicar en el sitio web, las preguntas
efectuadas por los participantes vía online en la audiencia
pública de Rendición de Cuentas que no fueron atendidas
durante el evento

22 de abril al 15 de mayo

Subgerencia de Atención al Afiliado y Operaciones
Área de SAC

Etapa 5: Seguimiento y evaluación

Publicar informe de
RdC

29 de julio

Oficina Asesora
de Planeación



Seguimiento a la publicación
de respuestas que no hayan
sido atendidas en la
audiencia pública

15 de mayo

Oficina Asesora de
Planeación

Participar en reuniones
programadas para la RdC

Permanente

Dependencias responsables



Evaluar la Rendición
de Cuentas

Segundo semestre

Jefe Oficina de Control
Interno

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



Facebook
cajahonor 

Instagram
cajahonor 

Twitter
@cajahonor 

Youtube
cajahonor 